

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
เทศบาลตำบลหนองตาด
อำเภอ เมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 72,027,000 บาท จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรรและหมวดเงินอุดหนุนทั่วไป แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	12,441,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	8,502,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายก	จำนวน	695,520 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี จำนวน1อัตราๆ ละ 27,600 บาท/เดือน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ ละ15,180 บาท/เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาลที่ดำรงตำแหน่งรองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายเงินค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554(สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี จำนวน 1 อัตราๆ ละ 4,000 บาท/เดือน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ ละ3,000 บาท/เดือน ตั้งไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554(สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษนายกเทศมนตรี จำนวน1อัตราๆ ละ4,000 บาท/เดือน และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 อัตราๆ ละ 3,000 บาท/เดือน ตั้งไว้ 12 เดือน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554(สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินค่าตอบแทนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนเลขานุการนายกเทศมนตรี จำนวน1อัตราๆ ละ9,660 บาท/เดือน ตั้งไว้12เดือน เป็นเงิน115,920 บาท และเงินค่าตอบแทนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน1อัตราๆ ละ6,900บาท/เดือน ตั้งไว้12 เดือน เป็นเงิน 82,800 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนประธานสภาเทศบาล จำนวน1 อัตราๆ ละ15,180 บาท/เดือน ตั้งไว้ 12 เดือน เป็นเงิน182,160 บาท เงินค่าตอบแทนรองประธานสภาเทศบาล จำนวน1อัตราๆ ละ12,420 บาท/เดือน ตั้งไว้12เดือน เป็นเงิน149,040 บาท เงินค่าตอบแทนสมาชิกสภาเทศบาลจำนวน10 อัตราๆละ9,660บาท/เดือน รวม12 เดือน เป็นเงิน1,159,200 บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนเงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ.2554 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	5,877,360 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	4,509,360 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน13 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตั้งไว้ 12 เดือน(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงาน	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานเทศบาล เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ค่าตอบแทนรายเดือนในอัตราเท่ากับเงินประจำตำแหน่งให้กับข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 1 อัตรา ตั้งไว้12 เดือน(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น จำนวน 5 อัตรา ตั้งไว้12เดือน(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	972,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 9 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 9 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	3,857,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	867,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	455,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล จำนวน 150,000 บาท เป็นตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2557		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง จำนวน 5,000 บาท ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
(3) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวนเงิน 300,000 บาท ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)		
 ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้		
เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมกรรมการในคณะกรรมการสามัญคณะกรรมการวิสามัญ และคณะกรรมการสามัญประจำเทศบาล ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ .2554 ตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ .ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2554(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ หนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(สำนักปลัดเทศบาล)		
 ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	252,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควร จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ .2549</p> <p>2)หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ก.ค.0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>4)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	80,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	1,354,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2)พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	270,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม</p> <p>(3)ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี ที่สำคัญทางราชการ</p> <p>เป็นไปตามหนังสือ สั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

204,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2558
- 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559 (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้ง

จำนวน

200,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

- 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว3675 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2561 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางปฏิบัติ การตั้งงบประมาณ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้งท้องถิ่น(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า76ลำดับที่3)(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและลูกจ้างเทศบาล

จำนวน

300,000 บาท

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมและศึกษาดูงานของผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานและลูกจ้างเทศบาล เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557
- 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561-2564 หน้า77ลำดับที่ 8)(สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.ข้อมูลข่าวสาร พ.ศ.2540 ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาและพนักงาน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557		
2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า77ลำดับที่ 9)(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย สอย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้		
(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย		
(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	980,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	250,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้		
1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ		
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้		
1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ		
2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ		
3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล)		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	350,000 บาท

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ที่สาธารณะประโยชน์ หรือ อาคารสถานที่เทศบาลตำบลหนองตาดรับผัดชอบ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>656,000 บาท</p> <p>500,000 บาท</p>
<p>ค่าบริการโทรศัพท์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ สาย ฯลฯ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัดเทศบาล) 	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>

ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	1,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS) ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	130,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม เช่น ค่าโทรภาพ(โทรสาร)ค่าเทเลกซ์ ค่าวิทยุติดตามตัว ค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ตการ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่น ค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ เป็นต้นและให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่าย วัสดุและค่าสาธารณูปโภค(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบลงทุน	รวม	42,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	42,500 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้หนัง	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้หนังทำงาน จำนวน 2 ตัวๆ ละ1,500 บาท(การจัดหาโดยสืบราคาจากท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า 24 ลำดับที่ 2)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน โดยมี
คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

-มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)มี
ความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5GHz หรือดี
กว่า จำนวน1หน่วย

-มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิดDDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย
กว่า 4GB

-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive)ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความ
จุไม่น้อยกว่า1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย
กว่า 120 GBจำนวน1หน่วย

-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน1หน่วย

-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface)

แบบ 10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง

-มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง

-มีแป้นพิมพ์และเมาส์

-มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratioไม่น้อยกว่า 600 :1
และมีขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว จำนวน1หน่วย

(จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ
.2561ลำดับที่ 7)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 86
ลำดับที่ 3)(สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

16,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 6 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.4 GHz
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิด DDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า 1,366 x 768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า 12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal) หรือภายนอก (External) จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth (จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.2561 ลำดับที่ 12) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 87 ลำดับที่ 14) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์

จำนวน

4,300 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200 x 1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 20 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 10 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 4.5 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 50 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.2561 ลำดับที่ 42) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 86 ลำดับที่ 6) (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์	จำนวน	3,200 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสแกนเนอร์ โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 4,800x4,800 dpi -สามารถสแกนเอกสารได้ไม่น้อยกว่ากระดาษขนาด A4 -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง(จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.2561 ลำดับที่ 54)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 11 ลำดับที่ 3)(สำนักปลัดเทศบาล) 		
งบรายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น	รวม	20,000 บาท
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายที่ปรึกษาเพื่อศึกษาวิจัยประเมินผล	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างสถาบัน, ค่าจ้างที่ปรึกษาเพื่อศึกษา วิจัย จัดทำการสำรวจ ประเมินความพึงพอใจของประชาชนในการให้บริการของเทศบาลตำบลหนองตาด(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายอุดหนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เป็นศูนย์กลางในการจัดหางบประมาณ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2560(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 13 ลำดับที่ 1)(สำนักปลัดเทศบาล) 		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,314,840 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,998,840 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,998,840 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,818,840 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 6 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองคลัง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน(กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 1 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12 เดือน (กองคลัง)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ของพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 1 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12 เดือน(กองคลัง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,218,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	218,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล จำนวน 70,000 บาท เป็นตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอันเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจการจ้าง จำนวน 30,000 บาท ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว3652 ลงวันที่ 17 พฤศจิกายน 2553 เรื่อง การเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการดำเนินการซื้อหรือการจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองคลัง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควร จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549</p> <p>2)หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ก.ค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน(กองคลัง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	800,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120ลงวันที่ 9ธันวาคม2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2)พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(กองคลัง)</p>	จำนวน	90,000 บาท
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
------------------------------------------------------------------------	--	--

<p>ค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน โดยการจัดทำข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างตามที่กฎหมายกำหนด โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าคัดสำเนา ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าหนังสือ ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่ากระเป่าหรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสาร ค่าจ้างสำรวจพื้นที่และจัดเก็บข้อมูล ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เพื่อนำไปใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดเก็บรายได้ โดยคำนึงถึงความประหยัดและความคุ้มค่าในการลงทุน ตามระเบียบหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2550</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.3/ว 462 ลงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 เรื่อง การจัดทำแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น(กองคลัง)</p>	จำนวน	500,000 บาท
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	180,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไปราชการ ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2558</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559 (กองคลัง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองคลัง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	190,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	90,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองคลัง)</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	10,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตราไปรษณียากร ค่าเช่าตู้ไปรษณีย์ ค่าธรรมเนียมการโอนเงินในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค(กองคลัง)</p>		
งบลงทุน	รวม	98,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	98,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
โต๊ะทำงาน	จำนวน	7,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน โดยมีคุณลักษณะดังนี้ เป็นโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้หนึ่ง จำนวน 1ชุด (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ .2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 24 ลำดับที่1)(กองคลัง)</p>		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ค่าจัดซื้อคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก

จำนวน

21,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) จำนวน 1 หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 2 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.0GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า 8 แกน หรือ
 - 2) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB ต้องมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 2.5 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง
- มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิดDDR4 หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive)ขนาดความจุไม่น้อยกว่า1TB หรือ ชนิดSolid StateDrive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า120 GB จำนวน 1 หน่วย
- มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า1,366x768 Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า12 นิ้ว
- มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน(Internal)หรือภายนอก (External)จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า3ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMIหรือVGAจำนวนไม่น้อยกว่า 1ช่อง
- สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi(IEEE 802.11b, g,n,ac) และ Bluetooth(จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.2561 ลำดับที่13)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 87 ลำดับที่14)(กองคลัง)

คำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 ราคาเครื่องละ 30,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้

- มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก(4 core) จำนวน 1 หน่วย มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 3.2GHz
- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
 - 1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงภาพแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2GB หรือ
 - 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
 - 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 2TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 240 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย (จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.2561 ลำดับที่ 9) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 86 ลำดับที่ 3) (กองคลัง)

คำจัดซื้อเครื่องปริ้นเตอร์

จำนวน

10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นคำจัดซื้อ เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network โดยมีคุณลักษณะพื้นฐานดังนี้

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ(Memory)ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom (จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.2561 ลำดับที่ 48) (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 86 ลำดับที่ 6) (กองคลัง)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	รวม	4,489,500 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	1,548,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	439,200 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	439,200 บาท
<p>1) เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) ที่ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล และได้รับคำสั่ง แต่งตั้งจากผู้บริหารท้องถิ่น ตั้งไว้ 439,200 บาท เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550</p> <p>2) ระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติ ว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมากที่ มท 0808.2/ว7271 ลงวันที่ 26 ธันวาคม 2560 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	908,800 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	658,800 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติงานชนิดปฏิบัติการฉุกเฉิน หน่วยกู้ชีพเทศบาลตำบลหนองตาด โดยปฏิบัติงานอันเป็นประโยชน์ต่อเทศบาลตำบลหนองตาดตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 วันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลสำคัญ	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนเทศกาลสำคัญ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 62 ลำดับที่ 1) (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<p>โครงการเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของ อปพร.</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพของ อปพร. เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า15 ลำดับที่ 3)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>โครงการอบรมชุดปฏิบัติการฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการอบรมชุดปฏิบัติการฉุกเฉิน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 62 ลำดับที่ 2)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	200,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึง ใช้จ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. ใช้จ่ายเพื่อประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. ใช้จ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. ใช้จ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลว.27มิ.ย.2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2560 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องดับเพลิง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึง ระบายดังต่อไปนี้</p>		
<p>1. ระบายเพื่อประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง โดยปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p>		
<p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทระบายตามงบประมาณ(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบลงทุน	รวม	2,941,500 บาท
ครุภัณฑ์	รวม	2,791,500 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
ค่าจัดซื้อรถเทรลเลอร์ลากจูงสำหรับบรรทุกรถแม็คโคร	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเทรลเลอร์ลากจูงสำหรับบรรทุกรถแม็คโคร โดยมีลักษณะ ดังนี้</p>		
<p>-เป็นรถบรรทุกขุด ล้อตีนตะขากแบบลากจูง(เทรลเลอร์ต่อพ่วง) -มีล้อยางจำนวน 4 ล้อขึ้นไป พร้อมยางอะไหล่ 1 เส้น -สามารถต่อพ่วงท้ายกับรถกระบะและรถบรรทุกหกล้อได้ รับน้ำหนักรถขุด ขนาดไม่น้อยกว่า 5 ตัน (จัดหาตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า 24 ลำดับที่ 8)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
จัดซื้อรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าไฟฟ้า	จำนวน	2,450,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าไฟฟ้า โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p>		
<p>-เป็นรถบรรทุก 6 ล้อ พร้อมติดตั้งเครนไฮดรอลิค พร้อมกระเช้าไฟฟ้า ชนิดพับเก็บด้านหลังและเทท้ายได้ -เป็นเครื่องยนต์ดีเซล -มีกำลังแรงม้าไม่น้อยกว่า 150 แรงม้า -สามารถยกน้ำหนักได้ 7,000 กิโลเมตร ในระยะการยกที่ 1 เมตร (จัดหาตามราคาท้องตลาด เนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 12 ลำดับที่ 8)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ครุภัณฑ์การเกษตร		
ค่าจัดซื้อท่อส่งน้ำ	จำนวน	150,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อท่อส่งน้ำโดยมีลักษณะ ดังนี้</p>		
<p>-เป็นท่อส่งน้ำขนาด 10 นิ้ว (จัดหาตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 24 ลำดับที่ 9)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<p>ค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเลื่อยโซยนต์ โดยมีลักษณะ ดังนี้ -เป็นเครื่องยนต์เบนซิน ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 31.8 ซีซี ความจุถังเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 250 ซีซี ความจุน้ำมันหล่อลื่นโซ่ไม่น้อยกว่า 150 ซีซี ขนาดโซ่ ไม่น้อยกว่า 3/8" (จัดหาตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถื่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 24 ลำดับที่ 7)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	11,000 บาท
<p>ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>จัดซื้อเครื่องตรวจวัดระดับน้ำตาลในเลือด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดระดับน้ำตาลในเลือด โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -สามารถบันทึกข้อมูลได้ไม่น้อยกว่า 300 ครั้ง -แสดงผลการตรวจหน้าจอได้รวดเร็ว พร้อมอุปกรณ์ใช้งานครบชุด (จัดหาตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถื่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 11 ลำดับที่ 6)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	2,500 บาท
<p>จัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิต</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องวัดความดันโลหิต โดยมีลักษณะ ดังนี้ -สามารถวัดความดัน Systolic และ Diastolic & วัดชีพจร -แสดงผลวัดที่หน้าจอเครื่อง จำนวน 1 ชุด (จัดหาตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถื่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 11 ลำดับที่ 5)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	3,000 บาท
<p>จัดซื้อรถเข็นเตียงนอนพยาบาลฉุกเฉิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อรถเข็นเตียงนอนพยาบาลฉุกเฉิน โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -เป็นโครงสร้างรถเข็นเตียงนอนพยาบาลที่ผลิตจากอลูมิเนียมไม่เป็นสนิม แข็งแรง ทนทาน -นอนบดด้วยฟองน้ำ หุ้มด้วยผ้าอย่างสามารถกันน้ำได้อย่างดี -เตียงนอนสามารถปรับพนักพิงหลัง ปรับได้ทั้ง เอ็นหลัง-นั่งและนอนได้ 180 C (จัดหาตามราคาท้องถื่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถื่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 11 ลำดับที่ 4)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	25,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	150,000 บาท
<p>ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ</p> <p>โครงการปรับปรุงอาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาปรับปรุงอาคารเก็บวัสดุอุปกรณ์ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย ตามแบบแปลนก่อสร้างเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 13) พ.ศ.2552 (แผนพัฒนาท้องถื่นปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 4)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	150,000 บาท

งานป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนและระงับอัคคีภัย	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
โครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการฝึกอบรมดับเพลิงเบื้องต้น เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p> 2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1หน้า15 ลำดับที่ 2)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	1,811,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,205,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,205,520 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	905,040 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตั้งไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตั้งไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	240,480 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนประจำปีให้แก่พนักงานจ้าง จำนวน 1 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	577,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	202,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	150,000 บาท
<p> 1) เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล เป็นตามระเบียบ ดังนี้</p> <p> 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 (กองการศึกษา)</p>		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	42,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษามบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควร จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549</p> <p>2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ก.ค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามบุตร</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่าย</p>	รวม	225,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี่ยงเบนเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ ไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ.2555</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2558</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559 (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการเข้าร่วมงานมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าร่วมมหกรรมการศึกษาท้องถิ่น เช่น ค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าเบี่ยงเบน และค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกได้ตามระเบียบฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 3)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้ของพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ. 2561-2564 หน้า 66 ลำดับที่14)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	15,000 บาท

คำวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองการศึกษา) 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองการศึกษา) 		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นคำวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับคำวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองการศึกษา) 		

งบลงทุน	รวม	29,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	29,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์		
ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์	จำนวน	16,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน โดยมี คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง(CPU)ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก(2 core)มีความ เร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า จำนวน1 หน่วย -มีหน่วยความจำหลัก(RAM)ชนิดDDR4หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อย กว่า4GB -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive)ชนิด SATAหรือดีกว่า ขนาดความจุ ไม่น้อยกว่า1TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อย กว่า120 GB จำนวน1หน่วย -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน1หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย(Network Interface) แบบ10/100/1000 Base-Tหรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบUSB2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratioไม่น้อยกว่า 600:1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า19 นิ้ว จำนวน1หน่วย <p> (จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ .2561ลำดับที่7)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่1หน้า 25 ลำดับที่10)(กองการศึกษา)</p>		
ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์	จำนวน	7,100 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Pinter)โดยมี คุณลักษณะพื้นฐานดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก (Inkjet) -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า1,200x1,200 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 30 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ10.2 ภาพต่อนาที (ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษขนาด A4 ไม่น้อยกว่า17 หน้าต่อนาที (ppm)หรือ 8.1ภาพต่อนาที (ipm) -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบUSB2.0หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 100 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A3,A4,Letter,Legal และCustom <p> (จัดหาตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ .2561 ลำดับที่ 43)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564)ขอเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่1หน้า 25 ลำดับที่11)(กองการศึกษา)</p>		

ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ	จำนวน	5,900 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 1 kVA ราคา 5,900 บาท คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้ - มีกำลังไฟฟ้าต้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA(600 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า15 นาที (ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ. .2561 ลำดับที่ 62)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า 25 ลำดับที่ 12)(กองการศึกษา)</p>		
งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	12,324,569 บาท
งบบุคลากร	รวม	4,622,520 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,622,520 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	3,886,500 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานครู เทศบาล จำนวน 10 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตั้งจ่าย ไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	126,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยฐานะชำนาญ ผู้ที่มีคุณสมบัติได้รับ ระเบียบฯ จำนวน 3 คนๆ ละ 3,500 บาท ตั้งไว้ 12เดือน (กองการ ศึกษา)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	589,440 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ให้แก่พนักงานจ้าง ตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาล ตำบลหนองตาด จำนวน 4 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ พนักงานจ้าง ตั้งไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	20,580 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้าง ทั่วไป ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด เช่น เงินเพิ่ม การครองชีพชั่วคราว ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงาน จ้าง ตั้งไว้ 12 เดือน (กองการศึกษา)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	4,430,049 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	34,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษามุตร	จำนวน	34,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษามุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ ควร จะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษา ของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. .2549 2)หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ ก.ค. 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่องประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 3)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่องการเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษามุตร 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่า เรียน(กองการศึกษา)</p>		

ค่าใช้จ่าย**รวม 2,362,960 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

โครงการกิจกรรมเพิ่มทักษะให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

จำนวน 30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกิจกรรมเพิ่มทักษะให้กับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด ทั้ง 3 ศูนย์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 5(กองการศึกษา)

โครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันทักษะทางวิชาการศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 6 ลำดับที่1)(กองการศึกษา)

โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557

2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 8(กองการศึกษา)

<p>โครงการจิตอาสาพัฒนาผู้ดูแลคนพิการสิ่งแวดล้อมสำหรับเด็กในตำบลหนองตาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจิตอาสาพัฒนาผู้ดูแลคนพิการสิ่งแวดล้อมสำหรับเด็กในตำบลหนองตาด เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 70 ลำดับที่ 2)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการเยาวชนไทยใส่ใจปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเยาวชนไทยใส่ใจปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 6 ลำดับที่ 2)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการวัยใสใส่ใจทำดี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวัยใสใส่ใจทำดี เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 6)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนกิจกรรมการประชุมสภาเด็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมการประชุมสภาเด็ก เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564 หน้า 65 ลำดับที่ 4)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท

<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด ดังนี้ (ข้อมูลเด็กนักเรียน ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2561)</p> <p>1.เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาดจำนวน 3 ศูนย์ เด็กนักเรียน จำนวน 243 คนๆ ละ 20 บาท จำนวน 245วัน เป็นเงิน1,190,700.-บาท</p> <p>2.เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการเรียนการสอน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 3 ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวน 243 คนๆ ละ1,700.-บาท เป็นเงิน 413,100.-บาท</p> <p>3.เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 3 ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวน 132 คนๆละ 200.-บาท เป็นเงิน 26,400.-บาท</p> <p>4.เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 3 ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวน 132 คนๆ ละ 200.-บาท เป็นเงิน 26,400.-บาท</p> <p>5.เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 3 ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวน 132 คนๆ ละ 300.-บาท เป็นเงิน 39,600.-บาท</p> <p>6.เพื่อจ่ายเป็นค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ให้แก่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 3 ศูนย์ เด็กนักเรียนจำนวน 132 คนๆละ 430.-บาท เป็นเงิน 56,760.-บาท</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274ลงวันที่19 มิถุนายน 2561เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564) ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 27 ลำดับ 2)(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 1,752,960 บาท</p>
<p>โครงการอบรมเด็กและเยาวชนรู้เท่าทันสื่อและผลิตสื่ออย่างสร้างสรรค์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเด็กและเยาวชนรู้เท่าทันสื่อและผลิตสื่ออย่างสร้างสรรค์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2 หน้า 6 ลำดับที่ 3)(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
<p>โครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมให้ความรู้ผู้ปกครองเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 66 ลำดับที่ 10)(กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	150,000 บาท
<p>(รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย สอย ส่วนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย สอย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	2,033,089 บาท
ค่าอาหารเสริม (นม)	จำนวน	2,033,089 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่เด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 3 ศูนย์ และโรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตเทศบาลตำบลหนองตาด ดังนี้</p> <p>(ข้อมูลเด็กนักเรียน ณ วันที่10 มิถุนายน 2561)</p> <p>1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 3 ศูนย์ เด็กนักเรียน จำนวน 243 คนๆละ7.37บาท จำนวน 260วัน เป็นเงิน 465,637.-บาท</p> <p>2. โรงเรียนสังกัด สพฐ. ในเขตเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 7 แห่ง เด็กนักเรียน จำนวน 818 คนๆละ7.37บาท จำนวน 260วัน เป็นเงิน1,567,452.-บาท</p> <p>ตามหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่19 มิถุนายน 2561 เรื่อง ชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562(กองการศึกษา)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	3,272,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	3,272,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
โครงการอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนสังกัด (สปฐ.)	จำนวน	3,272,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายอุดหนุนโครงการอาหารกลางวันให้แก่โรงเรียนสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน(สปฐ.)ในเขตเทศบาลตำบลหนองตาด จำนวน 7 แห่ง เด็กนักเรียน จำนวน 818 คนๆละ 20 บาท จำนวน 200 วัน เป็นเงิน 3,272,000.-บาท (ข้อมูลเด็กนักเรียน ณ วันที่10 มิ.ย.61)ตามหนังสือสั่งการ ที่เกี่ยวข้องดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว3028 ลงวันที่ 6 มิถุนายน 2561เรื่องชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว3274 ลงวันที่19มิถุนายน 2561เรื่องชักซ่อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ.ศ.2562(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1หน้า17ลำดับที่ 1)(กองการศึกษา)</p>		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,479,440 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,123,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,123,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,063,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน(กองสาธารณสุขฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสาธารณสุขฯ)		
งบดำเนินงาน	รวม	336,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	126,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล เป็นตามระเบียบ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	2,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559(กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	78,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559 2)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กองสาธารณสุขฯ)		

<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549</p> <p>2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	6,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2)พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 2)พ.ศ.2558</p> <p>3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559(กองสาธารณสุขฯ)</p>	จำนวน	30,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติกรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องกรปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	60,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
งบลงทุน	รวม	20,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อโซฟา	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าโซฟา พร้อมโต๊ะกลาง จำนวน 1 ชุด ทำด้วยวัสดุอย่างดี มีคุณภาพ ใช้งานได้ดี</p> <p>(จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า 25 ลำดับที่17)(กองสาธารณสุขฯ)</p>		

<p>ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้หนึ่ง จำนวน 1ชุด (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1หน้า 25 ลำดับที่16)(กองสาธารณสุข)</p>	จำนวน	10,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	460,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	460,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	460,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคเอดส์</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคเอดส์ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561-2564 หน้า71 ลำดับที่ 4)(กองสาธารณสุข)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก เช่น ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ . 2561-2564 หน้า71 ลำดับที่ 2)(กองสาธารณสุข)</p>	จำนวน	300,000 บาท
<p>โครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการควบคุมและป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เช่น ค่าเวชภัณฑ์ ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ .2561-2564 หน้า71ลำดับที่3)(กองสาธารณสุข)</p>	จำนวน	100,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	รวม	1,896,340 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,495,440 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,495,440 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	1,195,440 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งจำนวน 2 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	216,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนและเงินปรับปรุงค่าตอบแทนให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 2 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่างๆ ให้แก่พนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป เช่น เงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว จำนวน 2 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)		
งบดำเนินงาน	รวม	295,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	155,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล เป็นตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2557 (กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 (กองสวัสดิการสังคม)		

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ.2549</p> <p>2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน</p> <p>3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร</p> <p>4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	80,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p>1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p>2)พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	10,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ ไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2558</p> <p>3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงานให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p>(1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p>(2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>ค่าวัสดุ</p>	รวม	60,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบขึ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p>2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	30,000 บาท

งบลงทุน	รวม	105,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	105,900 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
ค่าจัดซื้อโต๊ะทำงาน	จำนวน	10,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อโต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้หนึ่ง จำนวน1ชุด (จัดหาทั่วไปและสำรวจราคาตามท้องตลาดเนื่องจากไม่มีตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561 - 2564 หน้า 88 ลำดับที่22)(กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำลายเอกสาร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ เป็นเครื่องทำลายเอกสารแบบตัดตรง ทำลายครั้งละ20 แผ่น 1)ขนาดที่กำหนดเป็นแบบทำลายชั้นต่ำต่อครั้ง 2)ขนาดกระดาษหลังทำลายกว้างไม่เกิน กว้าง 4 มิลลิเมตร (ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า 26 ลำดับที่19)(กองสวัสดิการสังคม)		
ค่าจัดซื้อเครื่องนับธนบัตร	จำนวน	53,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องนับธนบัตร โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -เป็นเครื่องนับธนบัตรแบบตั้งโต๊ะ 1) เป็นชนิดตั้งโต๊ะ 2) เป็นระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ตั้งตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานงบประมาณ)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปีพ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า 26 ลำดับที่ 20)(กองสวัสดิการสังคม)		
ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว		
ค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน/น้ำเย็น	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องทำน้ำร้อน น้ำเย็น โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้ -เป็นเครื่องกदन้ำร้อน-น้ำเย็นแบบตั้งโต๊ะ -ทำความร้อน ความเย็น ได้เร็ว -ผลิตจากพลาสติกแข็ง สามารถรองรับขวดน้ำขนาด18 ลิตรได้ -เครื่องทำอุณหภูมิความเย็น และอุณหภูมิความร้อน -กำลังไฟฟ้า :75W (ตั้งตามสำรวจราคาตามท้องตลาด เป็นรายการนอกบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ของสำนักงานประมาณ (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า 26 ลำดับที่ 21)(กองสวัสดิการสังคม)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์**ค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ**

จำนวน 5,900 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 1 kVA ราคา 5,900 บาท
 คุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
 - มีกำลังไฟฟ้าด้านนอกไม่น้อยกว่า 1 kVA (600 Watts)
 - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที
 (ตั้งตามประกาศเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์
 คอมพิวเตอร์ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร พ.ศ.
 .2561 ลำดับที่ 62)(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติม
 เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 26 ลำดับที่ 22)(กองสวัสดิการสังคม)

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์

รวม 370,000 บาท

งบดำเนินงาน

รวม 350,000 บาท

ค่าใช้จ่าย

รวม 350,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ**

จำนวน 350,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมากรับส่งเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขต
 เทศบาลตำบลหนองตาด ซึ่งเป็นผู้ด้อยโอกาสและสมควรได้รับการ
 สงเคราะห์ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวัน
 ที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการ
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตาม
 กฎหมาย ดังนี้

1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน
 2)พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(กองการศึกษา)

งบเงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 20,000 บาท

เงินอุดหนุนกิจการที่เป็นสาธารณประโยชน์

โครงการจัดการรายได้เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณกุศลและให้ความช่วยเหลือ
 ประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์

จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายอุดหนุนให้แก่เหล่ากาชาดจังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจัดกิจกรรมสาธารณ
 กุศลและให้การช่วยเหลือประชาชนตามภารกิจของเหล่ากาชาด ตาม
 ระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครอง
 ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 82
 ลำดับที่1)(กองสวัสดิการสังคม)

แผนงานเคหะและชุมชน**งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน**

รวม 3,399,720 บาท

งบบุคลากร

รวม 1,875,720 บาท

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)

รวม 1,875,720 บาท

เงินเดือนพนักงาน

จำนวน 1,608,480 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงาน
 เทศบาล จำนวน 5 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงิน
 เดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้ง
 จ่ายไว้ 12 เดือน(กองช่าง)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง จำนวน 2 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน (กองช่าง)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	207,240 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างของลูกจ้างประจำและเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปีให้แก่ลูกจ้างประจำ จำนวน 1 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับลูกจ้างประจำ โดยคำนวณตั้งจ่ายไว้ 12 เดือน(กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	1,524,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	137,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	70,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล เป็นตามระเบียบ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่น ให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2557 (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือ วันหยุดราชการ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559 2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2549 2) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค.0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน 3) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร 4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,007,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	500,000 บาท
(1) เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ วิทยุ โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ ต่างๆ)ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการ		
(2) เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างผู้มีใบประกอบวิชาชีพวิศวกร ตรวจสอบออกแบบ รับรองแบบ ประมาณการราคา ค่าแรงงาน ค่าวัสดุและรายจ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง ฯลฯ ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้		
1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน		
2)พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2541(กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ อนุญาตอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้		
1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555		
2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2558		
3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3)พ.ศ.2559(กองช่าง)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	457,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ เช่น ถนนลาดยาง ถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนหินคลุก ถนนลูกรัง ถนนดิน ท่อระบายน้ำ รางระบายน้ำงานคอนกรีต งานหินคลุก งานหินทราย งานฝีมือทางศิลปะ งานปูนซีเมนต์ งานซ่อมแซมโคมไฟฟ้า สาธารณะ หอกระจายข่าว ศูนย์ถ่ายทอดประชาสัมพันธ์และทรัพย์สินอื่น ฯลฯ ส่วนกรณีที่ต้องกรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้		
1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย		
2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ(กองช่าง)		

ค่าวัสดุ	รวม	380,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง) 		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้น ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง) 		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	10,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง) 		

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทระบายตามงบประมาณ(กองช่าง) 	จำนวน	100,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทระบายตามงบประมาณ(กองช่าง) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ระบายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงระบายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ระบายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. ระบายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. ระบายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทระบายตามงบประมาณ(กองช่าง) 	จำนวน	30,000 บาท

วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>		
<p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้นรวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p>		
<p>1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง)</p>		
งานไฟฟ้าถนน	รวม	6,595,000 บาท
งบลงทุน	รวม	6,595,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	6,595,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ		
โครงการก่อสร้างฝายกักเก็บน้ำ หมู่ที่ 3	จำนวน	200,000 บาท
<p>- ขนาดกว้าง 4.50 เมตร ยาว16.00 เมตร หนา 0.10 เมตร รวมพื้นที่ในการดำเนินงาน 72.00 ตารางเมตร จุดที่ตั้งโครงการ บริเวณที่ทำการเกษตรนางคำไส แก้วสมุทร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย การก่อสร้างเป็นตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 27 ลำดับที่ 1)(กองช่าง)</p>		
โครงการก่อสร้างอาคารจอดรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์	จำนวน	420,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคารจอดรถบรรทุกน้ำเอนกประสงค์ ขนาดกว้าง7.00 เมตร ยาว 10.00 เมตร รวมพื้นที่ในการดำเนินงาน 70.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย ตามแบบแปลนก่อสร้างเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 6)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

<p>โครงการก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้างอาคารป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว18.00 เมตร รวมพื้นที่ในการดำเนินงาน 72.00 ตารางเมตร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย ตามแบบแปลนก่อสร้างเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 15 ลำดับที่ 5)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	494,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์รอบบริเวณสำนักงานเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์บริเวณรอบสำนักงานเทศบาล เช่น การปรับปรุงถนนบริเวณรอบๆ สำนักงานเทศบาลให้มีสภาพแวดล้อมพร้อมให้บริการประชาชนผู้มารับบริการ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย ตามแบบแปลนก่อสร้างเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 52 ลำดับที่ 69)(กองช่าง)</p>	จำนวน	100,000 บาท
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 13</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน10 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนายหมื่น รุ่งเรือง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 51ลำดับ 61)(กองช่าง) 	จำนวน	202,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 14</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด0.40 เมตร จำนวน15 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิมภายในหมู่บ้าน จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนายวรลภ แซ่มรัมย์ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 51 ลำดับ 66)(กองช่าง) 	จำนวน	303,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 16</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 170.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 680.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน10 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ ถนนลาดยางทางหลวงชนบทไปอำเภอเมืองบุรีรัมย์ จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรดาบจรูญ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 53 ลำดับ 82)(กองช่าง) 	จำนวน	342,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 17</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00เมตร ยาว100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน12ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนางกองศรี ยี่รัมย์ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 54 ลำดับ 84)(กองช่าง)</p>	จำนวน	208,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 20</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00เมตร ยาว150.00เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 600.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณสระน้ำประปาหมู่บ้านโคกวัด พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 55 ลำดับ 98)(กองช่าง)</p>	จำนวน	306,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 21</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 90.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า360.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตร จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณสระน้ำประปาหมู่บ้าน พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 56 ลำดับ102)(กองช่าง)</p>	จำนวน	184,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 22</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง4.00 เมตร ยาว120.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 480.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร จุดเริ่มต้นโครงการถนนลาดยางทางหลวงชนบท เดิมจุดสิ้นสุดโครงการบริเวณบ้านนายทรงศักดิ์ งามพานิชกิจ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่1 หน้า14 ลำดับ 66)(กองช่าง)</p>	จำนวน	254,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 4 (เส้น 2)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน12ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนายประเสริฐ สว่างอารมย์ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 45 ลำดับ17)(กองช่าง)</p>	จำนวน	406,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 4 (เส้น1)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 159.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 477.00 ตารางเมตรวางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน10 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิมภายในหมู่บ้าน จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณถนนลาดยางสายบ้านนากลาง ไปบ้านสว่างจิวงาม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการ จำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า45 ลำดับ17)(กองช่าง)</p>	จำนวน	241,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 5</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>จุดที่ 1</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว70.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 210.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน5ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณเสาไฟฟ้าบริเวณบ้านนายโสภณ</p> <p>จุดที่ 2</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า135.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 5 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณบริเวณบ้านนายจรัส แต้มทอง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า46 ลำดับ 21)(กองช่าง)</p>	จำนวน	174,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 78.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 312.00 ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการถนน คสล.เดิม เดิมจุดสิ้นสุดโครงการบริเวณบ้านนางอ่อนจันทร์ รัตนนาม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 46 ลำดับ 27)(กองช่าง)</p>	จำนวน	156,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8 (เส้น 1)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตรวางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน12ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการ บริเวณที่ทำการเกษตรนางประจง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า48 ลำดับ 36)(กองช่าง)</p>	จำนวน	212,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 8 (เส้น 2)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 112.00 เมตร หนา 0.10 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 448.00 ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการบริเวณบ้านนายตัน สุขหนา จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณ บ้านนายจรรยา บบผาวาส พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า48 ลำดับ 36)(กองช่าง)</p>	จำนวน	139,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน10 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิมจุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนางบัว พา หมอทอง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า48 ลำดับ 40)(กองช่าง)</p>	จำนวน	152,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 1</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.30 เมตร จุดเริ่มต้นโครงการถนนลาดยางทางหลวงชนบท ข้างโรงเรียน จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณข้างสระน้ำประปาหมู่บ้าน พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 43 ลำดับ 3)(กองช่าง)</p>	จำนวน	200,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 10</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 180.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 720.00 ตารางเมตร ไหล่ทางข้างละ 0.50 เมตรวางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 12 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการทางเข้าวัดคุ้มหนองโฮง พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาด เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า49 ลำดับ 45)(กองช่าง)</p>	จำนวน	367,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 12</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>จุดที่ 1</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 300.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 10 ท่อนจุดเริ่มต้น โครงการถนน คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการ บริเวณที่ทำการเกษตร นางถวิล สิงห์ทอง</p>	<p>จำนวน 222,000 บาท</p>
<p>จุดที่ 2</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 45.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 135.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 5 ท่อนจุดเริ่มต้น โครงการบริเวณบ้านนายนิത്യ สดใส จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณบ้าน นางหลัง สะเทินรัมย์ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 50 ลำดับ 53)(กองช่าง)</p>	
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 15</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 500.00 ตารางเมตร ไหลทางข้างละ 0.50 เมตรวางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 12 ท่อน จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการ บริเวณที่ทำการเกษตรนายทวี จันทร์ศรี พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 53 ลำดับ 76)(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 260,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 18</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 145.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 435.00 ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการ ถนนลาดยางทางหลวงชนบท จุดสิ้นสุดโครงการ ถนน คสล.เดิม พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 12 ลำดับ 53)(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 220,000 บาท</p>
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 19</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 35.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 140.00 ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการ คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนางวันเพ็ญ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 55 ลำดับ 93)(กองช่าง)</p>	<p>จำนวน 68,000 บาท</p>

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ 2</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร วางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 10 ท่อน จุดเริ่มต้น คสล.เดิม จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนายสพิศ กิ่งสีดา พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 44 ลำดับ 6)(กองช่าง)</p>	จำนวน	202,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 7</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร ไหลทางข้างละ 0.50 เมตรวางท่อระบายน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง ขนาด 0.40 เมตร จำนวน 12 ท่อน จุดเริ่มต้น ถนนลาดยาง จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนายสุพรรณ ทองพิมพ์ พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 47 ลำดับ 31)(กองช่าง)</p>	จำนวน	212,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ 11</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 100.00 เมตร หนา 0.15 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 400.00 ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการถนนลาดยาง เดิมจุดสิ้นสุดโครงการบริเวณทุ่งนา พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 49 ลำดับ 50)(กองช่าง)</p>	จำนวน	202,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 3</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ขนาดผิวจราจรกว้าง 3.00 เมตร ยาว 930.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 2,790.00 ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการถนนลาดยาง จุดสิ้นสุดโครงการบริเวณที่ทำการเกษตรนางคำใส แก้วสมุทร พร้อมติดตั้งป้ายโครงการจำนวน 1 ป้าย การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 44 ลำดับ 12)(กองช่าง)</p>	จำนวน	130,000 บาท
<p>โครงการปรับปรุงถนนลงหินคลุก หมู่ที่ 6</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาก่อสร้าง ประกอบด้วย</p> <p>-ลงมูลดิน ขนาดกว้าง 4.00 เมตร ยาว 33.00 เมตร สูงเฉลี่ย 1.00 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 132.00 ตารางเมตร</p> <p>-ลงหินคลุก ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 33.00 เมตร หนาเฉลี่ย 0.10 เมตร และหรือรวมพื้นที่ดำเนินการไม่น้อยกว่า 99.00 ตารางเมตร จุดเริ่มต้นโครงการถนน คสล.เดิม สิ้นสุดโครงการบริเวณบ้านนางอ่อน จันทร์ รัตนนาม การก่อสร้างเป็นไปตามแบบก่อสร้างของเทศบาลตำบลหนองตาต เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 13)พ.ศ.2552(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 47 ลำดับ 28)(กองช่าง)</p>	จำนวน	19,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	910,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	450,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ</p> <p>โครงการคุ้มครองพันธุ์ต่างวัยใส่ใจเอื้ออาทรผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการคุ้มครองพันธุ์ต่างวัยใส่ใจเอื้ออาทรผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่ 3)(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพผู้พิการในตำบลหนองตาด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพผู้พิการในตำบลหนองตาด เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 64 ลำดับที่ 2)(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพทำพรมเช็ดเท้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมอาชีพทำพรมเช็ดเท้า เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่ 5)(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมอาชีพสานกระเปาะ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมอาชีพสานกระเปาะ เช่น วิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่ 6)(กองสวัสดิการสังคม)</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่ 1)(กองสวัสดิการสังคม)</p>		
<p>โครงการส่งเสริมการจัดทำเวทีประชาคมเชิงปฏิบัติการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมการจัดทำเวทีประชาคมเชิงปฏิบัติการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 27 ลำดับที่ 3)(สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
<p>โครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	80,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า72 ลำดับที่ 2)(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
<p>โครงการสานสัมพันธ์ สายใยรักผู้พิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสานสัมพันธ์สายใยรักผู้พิการ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อปท.พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 63 ลำดับที่ 4)(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<p>โครงการหน้าบ้านนำมองชมชนนำอยู่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการหน้าบ้านนำมองชมชนนำอยู่ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 72 ลำดับที่ 1)(กองสาธารณสุขฯ)</p>		
งบเงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	460,000 บาท
เงินอุดหนุนเอกชน		
<p>โครงการการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข</p> <p>เพื่อจ่ายอุดหนุนหมู่บ้านในตำบลหนองตาด ทั้ง 22 หมู่บ้านๆ ละ 20,000 บาท ตั้งไว้ 440,000 บาท ตามโครงการการดำเนินงานตามแนวทางพระราชดำริด้านสาธารณสุข (กองสาธารณสุขฯ) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 20 ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	440,000 บาท
<p>โครงการรวมพลังองค์กรสตรีรวมใจถวายให้องค์ราชินี</p> <p>เพื่อจ่ายอุดหนุนกลุ่มสตรีตำบลหนองตาด ตามโครงการพลังองค์กรสตรีรวมใจถวายให้องค์ราชินี (กองสวัสดิการสังคม) เป็นไปตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี 2561-2564 หน้า 82 ลำดับที่ 2)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<u>แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ</u>		
งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	520,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	520,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	520,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
<p>โครงการกีฬาสันทนาการพัฒนาเด็กเล็ก</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการกีฬาสันทนาการพัฒนาเด็กเล็ก เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งและเตรียมสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 68 ลำดับที่ 2)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งและเตรียมสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามระเบียบดังนี้</p>	จำนวน 500,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 68 ลำดับที่1)(กองการศึกษา)</p>	
งานศาสนาวัดนธรรมทอ้งถิ่น	รวม 390,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม 370,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม 370,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	จำนวน 30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายดังนี้</p> <p>(1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล</p> <p>(2) ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหรือหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชน ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยยอดเงินที่ตั้งจ่ายไม่รวมอยู่ในค่ารับรอง ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงและให้แนบบัญชีลายมือชื่อจำนวนบุคคลและรายงานการประชุม เพื่อใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่าย โดยมีเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานเป็นผู้รับรองการจ่าย เป็นไปตามหนังสือ สั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เรื่อง การตั้งงบประมาณและการเบิกจ่ายเงินค่ารับรองหรือค่าเลี้ยงรับรองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองการศึกษา)</p>	
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ	
โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	จำนวน 300,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง เช่น ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งและเตรียมสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าเรือถอน ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 68 ลำดับที่ 4)(กองการศึกษา)</p>	

<p>โครงการบรรพชาสามเณรและบวชศีลจารีณภาคฤดูร้อน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบรรพชาสามเณรและบวชศีลจารีณภาคฤดูร้อน เช่น ค่าป้าย ,ค่าวิทยากร,ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1374 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2561 เรื่องการจัดทำโครงการบรรพชาสามเณรและบวชศีลจารีณภาคฤดูร้อนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 2หน้า7ลำดับที่1)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมผู้นำทางศาสนาพิธี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมผู้นำทางศาสนาพิธี เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตกแต่งและเตรียมสถานที่จัดงาน ค่าเช่าหรือค่าบำรุง ค่าเช่าหรือค่าบริการวัสดุอุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดงาน รวมค่าติดตั้งและค่าร้อยถอน ค่าป้าย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน ตามระเบียบดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า17 ลำดับที่ 1)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	20,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>โครงการประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้งจังหวัดบุรีรัมย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้จังหวัดบุรีรัมย์ เพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการประเพณีขึ้นเขาพนมรุ้ง ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 83 ลำดับที่ 2)(กองการศึกษา)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<u>แผนงานการเกษตร</u>		
งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	1,141,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	789,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	789,960 บาท
เงินเดือนพนักงาน	จำนวน	729,960 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนและเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 2 อัตรา ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น ตั้งไว้ 12 เดือน (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่ข้าราชการที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับอัตราเงินเดือนและวิธีการจ่ายเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น จำนวน 2 อัตรา ตั้งไว้ 12 เดือน (กองส่งเสริมการเกษตร)</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	352,000 บาท
 ค่าตอบแทน	รวม	74,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษแก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาล เป็นตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ . 2557(กองส่งเสริมการเกษตร)		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาลที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติ หรือวันหยุดราชการ ตามระเบียบ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(กองส่งเสริมการเกษตร)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	42,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่จะได้รับ ตามระเบียบ และหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 3)พ.ศ. 2559		
2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น(กองส่งเสริมการเกษตร)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	7,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลตามสิทธิที่ควรจะได้รับ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้		
1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2541แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 3)พ.ศ .2549		
3) หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค. 0422.3/ว 257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน		
4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 1013 ลงวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2559 เรื่อง การเบิกเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร		
5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0809.3/ว 4522 ลงวันที่ 9 สิงหาคม 2559 เรื่อง ประเภทและอัตราเงินบำรุงการศึกษาและค่าเล่าเรียน(กองส่งเสริมการเกษตร)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	198,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ฟอก ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน(ยกเว้นค่าเช่าบ้าน)ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียงโทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ)ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯ กรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงานให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้ 1)ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน 2)พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(กองส่งเสริมการเกษตร)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าลงทะเบียนต่างๆ ที่จำเป็นในการเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล ที่เดินทางไปประชุม อบรม สัมมนา ดูงาน หรือ ไปติดต่อราชการ ตามระเบียบดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 2)พ.ศ.2558 3)ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น (ฉบับที่ 3) พ.ศ.2559 (กองส่งเสริมการเกษตร)		
โครงการคลินิกดินหนองตาต	จำนวน	30,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการคลินิกดินหนองตาต เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้ 1)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557 2)ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 74 ลำดับที่ 4)(กองส่งเสริมการเกษตร)		

<p>โครงการจัดทำศูนย์เรียนรู้ "ศาสตร์พระราชา" รัชกาลที่ 9</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานโครงการจัดทำศูนย์เรียนรู้ "ศาสตร์พระราชา" รัชกาลที่ 9 เช่น ค่าจัดทำป้าย การประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการดำเนินงาน ตามระเบียบดังนี้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559</p> <p>2) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ พ.ศ.2560 (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 23 ลำดับที่ 9)(กองส่งเสริมการเกษตร)</p>		
<p>โครงการรวมใจภักดิ์รู้รักษ์สิ่งแวดล้อมตามรอยพ่อ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการรวมใจภักดิ์รู้รักษ์สิ่งแวดล้อมตามรอยพ่อ เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 หน้า 75 ลำดับที่ 10)(กองส่งเสริมการเกษตร)</p>		
<p>โครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางจัดการทรัพยากรเพื่อการเกษตรอย่างยั่งยืน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการส่งเสริมอาชีพตามแนวทางจัดการทรัพยากรเพื่อการเกษตรอย่างยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 21 ลำดับที่ 3)(กองส่งเสริมการเกษตร)</p>		
<p>โครงการสัมมนาแนวทางการขับเคลื่อนเกษตรตำบลหนองตาดสู่ความยั่งยืน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามโครงการสัมมนาแนวทางการขับเคลื่อนเกษตรตำบลหนองตาดสู่ความยั่งยืน เช่น ค่าวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าเตรียมและตกแต่งสถานที่ ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ฯลฯ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2557</p> <p>2) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดการแข่งขันกีฬาและการส่งนักกีฬา เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาของ อบท.พ.ศ.2559(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ. 2561-2564 ขอเพิ่มเติมเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 1 หน้า 22 ลำดับที่ 4)(กองส่งเสริมการเกษตร)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย ส่วนกรณีที่ต้องครุปรกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้ (1) ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย (2) ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองส่งเสริมการเกษตร)	จำนวน	8,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	80,000 บาท
วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองส่งเสริมการเกษตร)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุการเกษตร เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองส่งเสริมการเกษตร)	จำนวน	50,000 บาท
วัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้ 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ 1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองส่งเสริมการเกษตร)	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	518,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	518,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	248,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	150,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล ค่าระวางบรรทุก ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่(รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุ กระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพ หรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเช่าที่ดิน ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจ้างแรงงาน ฯลฯกรณีจ้างเหมาบริการให้ถือปฏิบัติตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.2/ว7120 ลงวันที่ 9 ธันวาคม 2559 เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีจ้างแรงงาน ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ดังนี้</p> <p> 1) ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บรรพ 3 ลักษณะ 6 จ้างแรงงาน</p> <p> 2) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ.2541(กองช่าง)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	98,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ กรณีเป็นการจ้างเหมาทั้งค่าสิ่งของและค่าแรงงาน ให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย สอนกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ดำเนินการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเองให้ปฏิบัติ ดังนี้</p> <p> 1)ค่าจ้างเหมาแรงงานของบุคคลภายนอกให้จ่ายจากค่าใช้จ่าย</p> <p> 2)ค่าสิ่งของที่ซื้อมาใช้ในการบำรุงรักษาทรัพย์สินให้จ่ายจากค่าวัสดุ (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	150,000 บาท
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
<p> เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งาน ไม่นาน สิ้นเปลือง หמדไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <p> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ตัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ</p> <p> 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p> 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p> 1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง)</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	100,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ ใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยืนนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น รวมถึงรายจ่ายดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รายจ่ายเพื่อประกอบชิ้นใหม่ ดัดแปลง ต่อเติม หรือปรับปรุงวัสดุ 2. รายจ่ายเพื่อจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ 3. รายจ่ายที่ต้องชำระพร้อมกับค่าวัสดุ เช่น ค่าขนส่ง ค่าภาษี ค่าประกันภัย ค่าติดตั้ง เป็นต้นตามหนังสือสั่งการ ดังนี้ <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว1248 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2559 เรื่อง แนวทางการพิจารณาสิ่งของที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตามหลักการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณ(กองช่าง)</p>		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	120,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ ที่ใช้ในกิจการประปาและอยู่ในความรับผิดชอบของเทศบาลตำบลหนองตาด ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว1555 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2560 เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีในลักษณะค่าใช้จ่ายวัสดุและค่าสาธารณูปโภค(กองช่าง)</p>		

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	19,914,611 บาท
งบกลาง	รวม	19,914,611 บาท
งบกลาง	รวม	19,914,611 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างกรณีนายจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่เทศบาลจะต้องจ่ายเพื่ออุดหนุนเงินค่าเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้างและผู้ดูแลเด็กของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท.และก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.5/ว9 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557 เรื่อง การจ่ายเบี้ยประกันสังคมของพนักงานจ้าง</p> <p>2)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท 0809.4/ว1326 ลงวันที่ 4กรกฎาคม 2560 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็ก รายการเงินเดือน เงินสวัสดิการสำหรับข้าราชการครูผู้ดูแลเด็ก เงินค่าตอบแทน เงินเพิ่มค่าครองชีพ และเงินประกันสังคมสำหรับพนักงานจ้าง (กองคลัง)</p>		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	13,500,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว118 ลงวันที่15 ม.ค.พ.ศ.2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการปฏิบัติในการจ่ายเงิน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2552 และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 64ลำดับที่1)(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<p>เบี้ยยังชีพคนพิการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่คนพิการ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0891.3/ว118 ลงวันที่ 15 มกราคม พ.ศ.2556 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553 และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2553(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 64 ลำดับที่ 2)(กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>4,857,600 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ ตามบัญชีรายชื่อที่ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร โดยถือปฏิบัติตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 16 และ ข้อ 17</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0810.6 /ว1198 ลงวันที่ 20 มิ.ย.2560 เรื่อง การชักซ้อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561เงินอุดหนุนทั่วไป สำหรับสนับสนุนการจ่ายเงินสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 64ลำดับที่ 3)(กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>180,000 บาท</p>
<p>สำรองจ่าย</p> <p>เพื่อเป็นรายจ่ายที่ตั้งไว้เพื่อใช้จ่ายกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวมเท่านั้น และในการช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นและจังหวัดที่ประสบสาธารณภัย ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0313.4ว 667ลงวันที่12 มีนาคม 2545 เรื่อง การช่วยเหลือประชาชนกรณีเกิดสาธารณภัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 4224 ลงวันที่ 10 ตุลาคม2554เรื่องการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย น้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และน้ำล้นตลิ่ง(สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>400,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>ค่าใช้จ่ายบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาล โดยคำนวณในอัตราร้อยละ1/6(0.00167)ของงบประมาณรายรับจริงของปีที่ผ่านมาไม่รวมเงินอุดหนุนทุกประเภท เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม (งบประมาณรายรับจริงปี พ.ศ.2560 =24,735,521.02 บาท)ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว3889 ลงวันที่ 29 พฤศจิกายน 2538(กองคลัง)</p>	<p>จำนวน</p> <p>41,308 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลหนองตาดตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0891.4/ว 2502ลงวันที่ 20 สิงหาคม 2553 เรื่อง แนวทางสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนสวัสดิการชุมชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 78 ลำดับที่ 1)(กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>ค่าใช้จ่ายสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น</p> <p>เพื่อจ่ายเงินสมทบระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ตำบลหนองตาด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891 /ว2199 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2552</p> <p>1)ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0891 /ว1514 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2554</p> <p>(แผนพัฒนาท้องถิ่นสี่ปี พ.ศ.2561-2564 หน้า 81ลำดับที่1) (กองสาธารณสุข)</p>	จำนวน	215,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือในกรณีที่พนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้างของ เทศบาลถึงแก่ความตายในระหว่างรับราชการ ตามหนังสือสั่งการดังนี้</p> <p>1)หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0312/1095 ลงวันที่ 27 กันยายน 2525 เรื่อง การจ่ายเงินเดือนและเงินช่วยเหลือในกรณี พนักงานเทศบาลถึงแก่ความตาย(กองคลัง)</p>	จำนวน	10,163 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)ตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ .2500 แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 8)พ.ศ.2556 ตามหนังสือสั่งการ ดังนี้</p> <p>1)หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ด่วน มากที่มท0808.5/ว2305 ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2561 เรื่องชັกซ่อมแนวทางการตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อส่งเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2562(กองคลัง)</p>	จำนวน	490,540 บาท